

ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL PARTICIPATIVO
MEDIDA 19 LEADER

Programa de Desarrollo Rural de Castilla-La Mancha 2014/2020

**CONVOCATORIA 2/23 DE AYUDAS A
PROYECTOS PRODUCTIVOS DE
INCENTIVACIÓN HOSTELERA
POSTCOVID, CON CRITERIOS DE
DESPOBLACIÓN**

PROGRAMA LEADER 2014-2020

G.A.L. CASTILLOS DEL MEDIO TAJO



APROBADO EN J.D. nº. 118, de 04 de abril de 2023
RESOLUCIÓN D.G. DE DESARROLLO RURAL: 24-04-2023
PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:
(De 5 de Mayo de 2023 a 3 de Julio de 2023 ambos inclusive)

INDICE.

1.- INTRODUCCIÓN / PREÁMBULO.....	3
2.- OBJETO.....	4
3.- CAPÍTULO I. ÁMBITO TERRITORIAL.....	5
4.- CAPÍTULO II. BENEFICIARIOS	5
5.- CAPÍTULO III. CONDICIONES DE ELEGIBILIDAD DE LOS PROYECTOS	7
6.- CAPÍTULO IV. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE AYUDAS	8
7.- CAPÍTULO V. INTENSIDAD DE AYUDAS	9
8.- CAPÍTULO VI. COMPATIBILIDAD DE LAS AYUDAS.....	10
9.- CAPÍTULO VII. MARCO TEMPORAL Y OTROS ASPECTOS RELATIVOS A LA CONVOCATORIA.....	10
10.- CAPÍTULO VIII. RÉGIMEN DE INCOMPATIBILIDADES	10

Anexo I. Criterios Selección de Proyectos Productivos de Incentivación Hostelera Postcovid con criterios de Despoblación.

Anexo II. Criterios Baremación de Proyectos Productivos de Incentivación Hostelera Postcovid con criterios de Despoblación.

1.- INTRODUCCIÓN / PREÁMBULO

El Grupo de Acción Local “Castillos del Medio Tajo”, en adelante el GAL, con fecha 8 de Septiembre de 2016 firmó con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, el Convenio para la Aplicación de la “**Medida 19 (LEADER) del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020**”, Con el ámbito de actuación que queda fijado en el Capítulo I. Ámbito Territorial y cuya relación está recogida en la página web de la Asociación.

En cumplimiento de los principios de transparencia, publicidad y libre concurrencia dispuestos en la Cláusula V del citado Convenio, que con carácter general regula las condiciones de las ayudas a conceder en el marco del Programa, se publica la presente **Convocatoria de Ayudas acogida a la Línea de Ayudas para Proyectos Productivos de Incentivación Hostelera Postcovid con criterios de Despoblación** que será cubierta mediante dotación económica de la Asignación del Cuadro Financiero recogido y suscrito en el Convenio firmado entre la Consejería de Agricultura Medio Ambiente y Desarrollo Rural de la Junta de Comunidades de CLM y el GAL.

Dicha convocatoria de ayudas se ajusta a lo establecido en el Manual de Procedimiento de la Consejería de Agricultura Medio Ambiente y Desarrollo Rural de la Junta de Comunidades de CLM, así como a la Estrategia del GAL “Castillos del Medio Tajo”.

Los proyectos presentados por promotores en localidades de más de 10.000 habitantes deberán contar con la “Elegibilidad Favorable” por parte de los Servicios Provinciales de la Consejería de Agricultura de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Una vez se cuente con dicha elegibilidad favorable, la Junta Directiva del GAL, velará por los principios de eficacia y eficiencia, procediendo a la evaluación de las distintas solicitudes presentadas y resolverá cuantas dudas surjan de cara a la correcta aplicación de la presente convocatoria de ayudas.

La presente convocatoria se resolverá por **procedimiento de concesión en concurrencia competitiva**, donde una vez se haya finalizado el plazo para presentación de solicitudes, se procederá a la evaluación pormenorizada de los distintos proyectos presentados, puntuándose en base a los Criterios de Selección de Proyectos, con objeto de determinar el orden de selección de los mismos.

Posteriormente, se baremarán los proyectos seleccionados para asignarles el porcentaje de ayuda correspondiente, según los criterios de baremación adoptados.

Esta convocatoria de ayudas se rige por los Reglamentos Comunitarios de aplicación del Programa, Legislación Estatal en materia de subvenciones, el Acuerdo de Asociación y Marco Nacional, el PDR de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, la Estrategia de Desarrollo Local Participativo aprobada en Asamblea General Extraordinaria por el GAL “Castillos del Medio Tajo”, el Procedimiento de Gestión del GAL actualmente en vigor y que ha sido aprobado por la Consejería de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Rural, así como la Normativa que pudiera afectarla.

2.- OBJETO

La presente Convocatoria tiene por objeto establecer la Convocatoria pública de Ayudas para **Proyectos Productivos relacionados con la incentivación del sector hostelero postcovid** pertenecientes al ámbito de actuación del Grupo de Acción Local “Castillos del Medio Tajo” auspiciadas conforme al Programa de Desarrollo Rural de Castilla-La Mancha 2014-2020.

Se fija un periodo de recepción de solicitudes de **60 días naturales** desde el día siguiente a la publicación de la Convocatoria en la **página web** de la Asociación Comarcal “Castillos del Medio Tajo”, y se especificará expresamente en la publicación la fecha de inicio y finalización para la presentación de las Solicitudes.

Desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de cada convocatoria hasta la apertura de la convocatoria siguiente, los promotores podrán presentar solicitudes al efecto de que pueda realizarse la visita de comprobación de no inicio de los trabajos y levantarse el acta correspondiente.

La realización de visitas de comprobación y el levantamiento de actas de no inicio no generarán expectativas legítimas de concesión de ayuda. Las solicitudes recibidas desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, serán resueltas en la siguiente convocatoria, debiendo los promotores interesados necesariamente ratificar la solicitud realizada, en el plazo de presentación de solicitudes, siendo causa de inadmisión la no ratificación de la solicitud de ayuda.

Una vez recibidas las solicitudes y finalizado el plazo establecido en la convocatoria, se procederá al estudio pormenorizado para determinar la admisibilidad de las mismas, donde previo informe de “Elegibilidad Favorable” si procede, por parte de los Servicios Provinciales de la Consejería de Agricultura de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, se elaborará una lista priorizada de los proyectos de mayor a menor puntuación según los criterios de selección, así como una lista con los proyectos que no hubieran superado el umbral mínimo exigido.

Así mismo, en dicha lista se establecerá la intensidad de ayuda asignada a cada solicitud, en base a los criterios de baremación recogidos en la presente convocatoria.

En caso de empate a puntos obtenidos según los criterios de selección y, en el supuesto de que no se contara con dotación financiera suficiente para atender a todos los proyectos que hubieran llegado a la puntuación mínima exigida, se establecen los criterios de desempate reflejados en el CAP. IV de la presente convocatoria.

3.- CAPÍTULO I. ÁMBITO TERRITORIAL

El ámbito territorial de actuación es el establecido en el Anexo I del Convenio firmado entre la Consejería y el GAL, que comprende los municipios siguientes:

- Albarreal de Tajo
- Carriches
- Lominchar
- Puebla de Montalbán (La)
- Alcabón
- Casar de Escalona (El)
- Malpica de Tajo
- Quismondo
- Aldea en Cabo
- Chozas de Canales
- Maqueda
- Rielves
- Almorox
- Domingo Pérez
- Mata (La)
- Santa Cruz del Retamar
- Arcicóllar
- Erustes
- Métrida
- Santa Olalla
- Barcience
- Escalona
- Mesegar de Tajo
- Santo Domingo-Caudilla
- Burujón
- Escalonilla
- Nombela
- Torre de Esteban Hambrán (La)
- Camarena
- Fuensalida
- Novés
- Torrijos
- Carmena
- Gerindote
- Otero
- Ugena
- Camarenilla
- Hormigos
- Palomeque
- Ventas de Retamosa (Las)
- Carpio de Tajo (El)
- Huecas
- Paredes de Escalona
- Villamiel de Toledo
- Carranque
- Illán de Vacas
- Portillo de Toledo
- Viso de San Juan (El)

4.- CAPÍTULO II. BENEFICIARIOS

1. Personas físicas, jurídicas, de carácter privado, cuyas inversiones se realicen en alguno de los municipios del Cap. 1. y que acometan Proyectos conforme a la submedida 19.2, Puntos 2 y 3, concretamente:

- **Submedida 19.2.3.1. Ayuda a creación de empresas para actividades No Agrícolas en zonas rurales.**
- **Submedida 19.2.3.2. Ayuda a las inversiones en creación y desarrollo de actividades No Agrícolas.**

2. Para todos los proyectos productivos desarrollados bajo el enfoque LEADER, las **personas jurídicas deberán poseer la catalogación de microempresa o pequeña empresa** de conformidad con la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión en el momento de presentar la solicitud de ayuda.

2.- Sin perjuicio de otros requisitos específicos, los beneficiarios de los proyectos tendrán las siguientes obligaciones y deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ejecutar el proyecto que haya fundamentado la concesión de la ayuda.
- b) Justificar, en los términos establecidos en la normativa de aplicación, el cumplimiento de los requisitos y condiciones para la obtención de la ayuda, así como la realización de la actividad y el cumplimiento del objeto que haya determinado la concesión de la ayuda.

- c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto regionales, nacionales como comunitarios, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente, tan pronto como se conozca, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien el proyecto subvencionado.
- e) Acreditar que se hallan al corriente de sus obligaciones fiscales frente a la Agencia Tributaria y frente a la Hacienda Pública Regional y de sus obligaciones frente a la Seguridad Social en el momento de la concesión y en el pago. Así mismo deberá autorizar a la Dirección General para la obtención telemática de estos datos.
- f) Cuando las inversiones consistan en la adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inmuebles o de equipo, destinar, durante al menos un período de cinco años a contar desde la última orden de pago, tales bienes a la finalidad para la que las ayudas fueron concedidas. En el caso de bienes inscribibles en un registro público, deberá hacerse constar en la escritura la obligatoriedad de mantener el bien durante cinco años a la finalidad para la que se le concedió la ayuda y el importe de la subvención concedida, debiendo ser objeto estos extremos de inscripción en el registro público correspondiente.
- g) Conservar, durante el mismo período de tiempo señalado en la letra anterior, los documentos justificativos de la aplicación de las ayudas recibidas, incluidos los documentos electrónicos.
- h) No ser en el momento del pago deudor por Resolución de procedencia de reintegro.
- i) Dar a las ayudas la debida publicidad en los términos establecidos en el Procedimiento Interno de Gestión de la Asociación Comarcal “Castillos del Medio Tajo”.
- j) Cumplir las condiciones exigidas por la normativa ambiental vigente, en particular, someter los proyectos, cuando y según proceda, a Evaluación de Impacto Ambiental, así como ejecutar las medidas correctoras establecidas en el proceso y el cumplimiento de la Ley de Conservación de la Naturaleza.
- k) Cumplir la normativa sobre contratación pública.

3.- Para que una Solicitud de Ayuda sea resuelta, **no deberán haber comenzado los trabajos relativos a la inversión en el momento de solicitar la ayuda**, circunstancia que será comprobada por personal del GAL, para lo que se levantará la correspondiente Acta de No Inicio. Si en el momento de realizar dicho Acta de No Inicio, los trabajos para

los que se solicita la Ayuda ya se hubieran iniciado, dicho proyecto no podrá ser auxiliado.

5.- CAPÍTULO III. CONDICIONES DE ELEGIBILIDAD DE LOS PROYECTOS

Como requisitos imprescindibles que deben reunir los proyectos acogidos a la presente convocatoria, se establece:

1. Los Proyectos han de estar recogidos en la Estrategia del GAL explícitamente o parcialmente, o bien quedar recogidos dentro de las Submedidas 19.2.2 y 19.2.3 descritas en el Capítulo II. Además deberán ser concordantes con el PDR de la Consejería de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Rural de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para el periodo de Programación 2014-2020.
2. No será auxiliado ningún proyecto cuyas características no se encuentren recogidas en el PDR territorial o en el correspondiente procedimiento de gestión de ayudas.
3. Los proyectos que realicen una inversión o realicen una actividad, deberán estar localizados dentro del ámbito de actuación recogido en el Capítulo I. Ámbito Territorial.
4. Las inversiones para las que se solicita ayuda, no deben haberse iniciado con anterioridad al levantamiento del **Acta de No Inicio** por parte del GAL.
5. Deberá mantenerse el destino de la inversión auxiliada durante al menos 3 ó 5 años. En el caso de que existiera compromiso de creación y consolidación de empleo (Caso de municipios con población superior a 10.000 hab.) los puestos de trabajo a crear o consolidar, deberán mantenerse al menos durante 5 años a contar desde el momento del pago de la ayuda.
6. Deberán cumplirse las condiciones exigidas por la Normativa Ambiental vigente y en particular, someter los proyectos, cuando sea preceptivo, a Evaluación de Impacto Ambiental o Evaluación de Repercusiones, debiéndose de cumplir y ejecutar las medidas correctoras establecidas en una o en otra.
7. Se deberán cumplir todos los compromisos reflejados en la Solicitud de Ayuda.
8. No serán auxiliados aquellos proyectos que no lleguen al mínimo establecido en base a los criterios de selección de proyectos de la Línea de Ayudas específica, reflejados en la presente convocatoria y recogidos en el **Procedimiento de Gestión del Grupo Versión 06** publicado en la página web del Grupo (<http://www.castillosdeltajo.org/>)

En cuanto a la tipología de los proyectos a subvencionar, se clasificarán en:

- Ampliación de negocios de hostelería existentes, mediante la creación de nuevos espacios asociados a los mismos, como carpas o pérgolas fijas o desmontables, tanto en espacio exterior o vía pública (para lo que deberá contar con autorización expresa municipal), como en terrenos propiedad del solicitante.
- Ampliaciones de negocios existentes consistentes en la creación de nuevos

salones para la división física de los diferentes espacios para poder ofrecer servicio de modo diferenciado respecto al resto del local.

- Dotación de nuevos aseos, tanto genéricos como accesibles separados de los del establecimiento matriz de modo que eviten la interacción del público general con el público que acuda al evento en el salón diferenciado.
- Ampliación de cocinas o creación de nuevas, diferenciadas de las genéricas del establecimiento matriz para dar servicio a los nuevos salones de forma independiente.
- Modernización, mejora o duplicidad de los equipos de climatización, en especial para evitar la mezcla de aire de los distintos ambientes del establecimiento, de cara evitar posible contaminación desde el establecimiento matriz a los salones de eventos y viceversa.
- Apertura de nuevos huecos a fachada para independizar el acceso a los salones de eventos del establecimiento matriz de cara evitar que se produzca contacto entre los asistentes a salones y resto de usuarios del establecimiento matriz.

6.- CAPÍTULO IV. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE AYUDAS

De cara a la concesión de ayudas a los beneficiarios de la presente Convocatoria, se resolverá de manera parcial e individualizada, en régimen de concurrencia competitiva, (siendo necesario contar con la Elegibilidad Favorable del proyecto por parte de los Servicios Provinciales de la Consejería de Agricultura de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, para los proyectos ubicados en municipios de más de 10.000 habitantes)

En la convocatoria de ayudas, que se publicará en la WEB del Grupo, (<http://www.castillosdeltaajo.org/>), establecerá el plazo en el que se podrá presentar las solicitudes y, la partida presupuestaria destinada a la misma. Esta cuantía podrá incrementarse si antes de resolver los expedientes de la convocatoria se liberasen fondos de expedientes ya aprobados en otras convocatorias y previo informe de esta disposición de crédito por parte del RAF, sin que ello implique abrir un nuevo plazo de presentación de solicitudes.

Desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de cada convocatoria hasta el inicio del plazo de presentación de solicitudes de la siguiente, se podrán presentar solicitudes al efecto de que pueda realizarse la visita de comprobación del no inicio de los trabajos y levantarse el acta correspondiente.

Aún contándose con la elegibilidad favorable por parte del Servicio Provincial, la decisión final sobre la concesión de la ayuda al promotor recaerá sobre la Junta Directiva del GAL.

Las referidas actas y visitas no generarán expectativas legítimas de concesión de subvención, de manera que no condicionarán el sentido de la resolución de la solicitud de ayuda.

Las solicitudes recibidas a partir de la fecha de finalización del plazo de solicitudes de cada convocatoria serán resueltas en la siguiente convocatoria.

En aquellos casos en que los solicitantes hubieran presenta solicitud en el periodo comprendido entre convocatorias, los solicitantes deberán ratificarse en la solicitud de ayuda inicial en el periodo de presentación de solicitudes de la nueva

convocatoria. La falta de presentación de la ratificación en el plazo establecido será causa de inadmisión en la convocatoria.

- Una vez recibidas todas las solicitudes se procederá a su estudio para determinar la admisibilidad de las mismas y, en caso de resultar admisibles, la puntuación que obtiene cada una en función de los criterios de selección establecidos.
- Con la puntuación obtenida en cada solicitud, siempre que haya alcanzado la puntuación mínima exigida, se confeccionará una lista priorizada de solicitudes admisibles ordenadas de mayor a menor puntuación, así como la lista de aquellos que no hayan superado el umbral mínimo, garantizando la trazabilidad de la decisión adoptada.

En caso de empate de los puntos obtenidos en los criterios de selección y con el fin de establecer el orden de prelación de todas las solicitudes se establecen los siguientes criterios de desempate:

1.- Se priorizará en función del número de habitantes del municipio, primándose aquellos proyectos realizados en poblaciones de menor tamaño, según el padrón del INE de diciembre de 2015. Si persistiera el empate, se pasará al criterio de desempate nº. 2.

2.- Se priorizará en función de la fecha de solicitud, según el Registro de Entrada de la misma, priorizándose y aprobándose aquellos con fecha de entrada anterior.

El porcentaje de ayuda posible de cada proyecto será el resultado de la suma de los porcentajes parciales adjudicados a cada criterio que el proyecto cumple, no pudiendo superar en ningún caso **la intensidad máxima de ayuda establecida que se fija en un 45%**.

El reparto del crédito disponible se efectuará de forma ordenada, según la lista priorizada de puntuación, comenzando por las solicitudes de mayor puntuación y asignando a cada solicitud la ayuda correspondiente. En el supuesto de no haber suficiente crédito en la convocatoria para atender a todas las solicitudes que han alcanzado la puntuación mínima, aquellas para las que no haya suficiente crédito se resolverán denegatoriamente por falta de presupuesto, creándose con ellas una bolsa de solicitudes, con las que que en el supuesto de renuncia de alguna de las solicitudes resueltas de forma favorable, podría procederse a resolverse al revocar la resolución denegatoria por falta de presupuesto mediante resolución favorable según se recoge en Procedimiento de Gestión.

Una vez resuelta la concesión de ayuda al Expediente por parte de los técnicos del GAL y habiéndose baremado el mismo, se comunicará mediante resolución provisional del Grupo al interesado, habilitándose un plazo para la realización de alegaciones, bien en lo relativo a la selección de proyectos, bien en cuanto a la baremación y porcentaje de ayuda propuesta.

Estudiadas y resueltas las posibles alegaciones, se procederá a enviar resolución definitiva a los promotores, previa aprobación por parte de la Junta Directiva del GAL, estableciéndose unos plazos para la aceptación o renuncia de la ayuda por parte del interesado, continuándose con el procedimiento establecido.

7.- CAPÍTULO V. INTENSIDAD DE AYUDAS

La intensidad máximas de las ayudas públicas será de un **45%** en función del

baremo adjuntado como Anexo de la presente Convocatoria y aprobado por la Asociación Comarcal “Castillos del Medio Tajo”.

8.- CAPÍTULO VI. COMPATIBILIDAD DE LAS AYUDAS

Respecto al Régimen de Compatibilidad de las Ayudas, de modo general se referirá a lo establecido en el Procedimiento Interno de Gestión aprobado por el Grupo de Acción Local “Castillos del Medio Tajo”.

9.- CAPÍTULO VII. MARCO TEMPORAL Y OTROS ASPECTOS RELATIVOS A LA CONVOCATORIA

La presente convocatoria entrará en vigor a partir del día siguiente a la publicación en la página web del Grupo y tendrá vigencia de **60 días naturales** contados a partir de tal fecha, debiéndose especificarse en su publicación día límite para la recepción de solicitudes.

La convocatoria, así como la documentación adicional, Anexos y formularios de Solicitud, quedarán publicados en la Página Web del GAL www.castillosdeltajo.org

Los proyectos financiados con cargo a esta convocatoria de ayudas tendrán un plazo máximo de ejecución según lo estipulado por el GAL en el contrato de concesión de la ayuda, no pudiéndose superar los **6 meses**, (contados desde el día siguiente a la firma del contrato), si bien podría solicitarse una prórroga según lo dispuesto en el Manual de Procedimiento de la Consejería de Agricultura Medio Ambiente y Desarrollo Rural de CLM, prórroga que deberá ser aprobada por la Junta Directiva del GAL o por el órgano de decisión oportuno.

La partida presupuestaria a la que se acoge la presente convocatoria ascenderá a un montante total de **38.000 €** correspondientes a la **Asignación Extraordinaria de fondos COVID (Fondos LEADER)**, pudiéndose implementar remanentes que quedaran disponibles procedente de fondos liberados de otras convocatorias que pudieran quedar sin disponer, en el momento de la publicación de la resolución definitiva de ayudas, con un tope máximo de incremento de **hasta un 200%** de la partida presupuestaria inicialmente prevista.

El plazo máximo para la resolución de dicha convocatoria por el GAL será de **2 meses**, salvo causas ajenas al GAL, a contar desde la fecha de finalización del plazo de solicitudes.

10.- CAPÍTULO VIII. RÉGIMEN DE INCOMPATIBILIDADES

a.- De los promotores:

Los miembros del equipo técnico no podrán ser titulares de solicitudes de subvención, ni por ellos mismos, ni por sociedades participadas.

b.- De la Junta Directiva:

En cuanto al régimen de incompatibilidades del Presidente, de los miembros de la Junta Directiva, del RAF y del Equipo Técnico, se regirán por lo establecido en el artículo 24 y 25 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

c.- De los Proyectos:

El mismo proyecto no podrá optar a dos convocatorias distintas, es decir, en el momento de la presentación de la Solicitud, el promotor deberá optar por concurrir a la Convocatoria de Proyectos productivos de ahorro y eficiencia energética o cualquier otra convocatoria, esté activa o no a las que por naturaleza pudiera acogerse. La adhesión a la convocatoria, supondrá la incompatibilidad de concurrencia a cualquier otra convocatoria posible.

Para aquellas Solicitudes de Ayuda que pudieran haberse registrado con anterioridad a la fecha de apertura de la convocatoria objeto del presente documento, del mismo modo, deberán ratificarse, bien en la presente convocatoria, bien en cualquier otra que fuera compatible con la naturaleza del proyecto, en el plazo en el que esté abierta la presentación de solicitudes, suponiendo de forma automática la exclusión del proyecto de cualquier otra convocatoria a la que poder acogerse.

En el caso de que un proyecto acumule alguna otra ayuda pública no cofinanciada con fondos comunitarios, la suma de ambas no podrá rebasar los límites establecidos en el artículo 8 de la convocatoria.

PROY. PROD. INCENTIVACIÓN HOSTELERA POSTCOVID, CON DESPOBLACIÓN
CRITERIOS DE SELECCIÓN DE PROYECTOS

Criterio. 1. Nivel de población.

POBLACIÓN (*)	PUNTUACIÓN
Hasta 1000 hab.	25
1.000 < nº. habitantes ≤ 5.000	10
5.000 < nº. habitantes ≤ 10.000	8
nº. Habitantes > 10.000	5

MÍNIMO	MÁXIMO
5	25

(*) Según datos INE diciembre de 2015

Criterio. 2. Importe de Inversión

IMPORTE INVERSIÓN SIN INCLUIR IVA, SOLO B.I.	PUNTUACIÓN
Inversión < 50.000 €	20
50.000 € ≤ Inversión < 100.000 €	15
100.000 € ≤ Inversión < 150.000 €	10
150.000 € ≤ Inversión < 200.000 €	7
200.000 € ≤ Inversión < 250.000 €	5
250.000 € ≤ Inversión < 750.000 €	3
Inversión ≥ 750.000 €	0

MÍNIMO	MÁXIMO
0	20

Criterio. 3. Creación de empleo

CREACIÓN DE EMPLEO	PUNTUACIÓN
Creación de ≥ 5 empleos	25
2 empleos ≤ nº empleos creados < 5 empleos	20
1 empleos < nº empleos creados < 2 empleos	15
Hasta 1 empleo creado	5
Sin creación de empleo	0

MÍNIMO	MÁXIMO
0	25

Solo se computará creación de empleo si se trata de indefinidas y a jornada completo (UTAs)

Criterio. 4. Tipo de Promotor

CRITERIO DE PROMOTOR	PUNTUACIÓN
a) SEXO (Mujer).....	5
b) EDAD (Hombre o Mujer) < 41 años.....	5
c) SOLICITANTE (Con discapacidad Mínimo 35%)	5
d) Resto de entidades	0

MÍNIMO	MÁXIMO
0	10

Solo serán tenidas en cuenta las Sociedades con personalidad jurídica propia y las C.B. **No serán acumulables los puntos obtenidos por mas de dos criterios.**

Criterio. 5. Inversión localizada en un municipio Adherido como socio al GAL

INVERSIÓN LOCALIZADA EN UNO DE LOS MUNICIPIOS ADHERIDO COMO SOCIO AL GAL	PUNTUACIÓN
Ayuntamiento Adherido al GAL	15
Ayuntamiento NO Adherido al GAL	0

MÍNIMO	MÁXIMO
0	15

Criterio. 6. Pertenencia a Red Natura

RED NATURA	PUNTUACIÓN
Municipio incluido en RED Natura	5
Municipio No incluido en RED Natura	0

MÍNIMO	MÁXIMO
0	5

Criterio. 7. Incentivos aplicación Ley Despoblación 2/2021 CLM

ZONA CON DESPOBLAMIENTO	PUNTUACIÓN
Sin Riesgo	0
Zona en riesgo / intensa ≥ 2000 habitantes	20
Intensa < 2000 habitantes / extrema < 2000 habitantes	30
Extrema ≤ 2000 habitantes	40

MÍNIMO	MÁXIMO
0	40

Puntuación

Mínima 5	Máxima 140
-------------	---------------

PUNTUACIÓN MÍNIMA PARA OPTAR A SUBVENCIÓN

40 Puntos

LÍNEA DE AYUDAS PROY. PROD. INCENTIVACIÓN HOSTELERA POSTCOVID, CON DESPOBLACIÓN
CRITERIOS DE BAREMACIÓN DE PROYECTOS

Tipología de Promotor

POBLACIÓN (*)	PUNTUACIÓN
Persona Jurídica	15
Administración Local, Asociaciones y Otras Entidades	10
Persona Física	4

MÍNIMO	MÁXIMO
4	15

(*) Los distintos criterios no serán acumulables

Tipología Proyecto

Primer establecimiento	30
Ampliación de negocio	20
Modernización de negocio	10

10	30
----	----

Los distintos criterios no serán acumulables

Cuantía Inversión

Inversión < 100.000 €	20
100.000 € ≤ Inversión < 210.000 €	15
210.000 € ≤ Inversión < 420.000 €	13
Inversión ≥ 420.000 €	10

10	20
----	----

Creación de Empleo (*)

Autónomo o Indefinido a tiempo completo	5
Indefinido a tiempo parcial	1

1	15
---	----

(*) Se establece para este punto un máximo de 15 puntos.

Mejora y Transformación de Empleo (*)

De indefinido T. parcial a Indefinido T. Completo	3
---	---

0	6
---	---

(*) Se establece para este punto un máximo de 6 puntos.

Existencia del Producto o Servicio

Producto o Servicio ya existente en la Localidad	3
Nuevo Producto o Servicio en Localidad	5
Nuevo Producto o Servicio en el territorio	20
Haber sido beneficiario de ayudas anteriormente en el presente Programa 2014-2020	0

0	20
---	----

Tipología de Proyecto (*)

Creación de espacios diferenciados para garantizar sectorización que eviten compartir espacios ante distintos usos y eventos	30
Creación de espacios diferenciados en el exterior del negocio, pérgolas o carpas en vía pública, para utilización como complemento del establecimiento principal	25
Desdoblamiento de aseos y/o cocinas en establecimientos con varios usos para evitar compartir espacio a los usuarios de cada uso.	20
Modernización y desdoblamiento de elementos de climatización para dar servicio de forma diferenciada a los distintos usos de un mismo establecimiento	15
Apertura de hueco en fachadas para diferenciación de paso y acceso a los distintos usos y espacios de un mismo establecimiento	5

5	30
---	----

(*) Solo se considerará el criterio más favorable, no siendo acumulables

Porcentaje Máximo de Ayuda:	45%
Puntuación Mínima:.....	30 Ptos
Puntuación Máxima:.....	136 Ptos.

30	136
-----------	------------

Porcentaje de Ayuda en % : $\frac{\sum \text{Puntos obtenidos}}{\text{Baremo}} \times 45$
136